**KERJA SAMA DENGAN PELANGGAN**

1. Outlet
2. Pembukaan Outlet Baru (NOO) Tipe Penjualan Kredit Untuk Tipe Dagang Taking Order dan Kanvas
3. Actor dan tugas
   1. Salesman (Pengajuan)
   2. Sales Spv (Survey)
   3. Controller (Pengecekan Kelengkapan Dokumen & Otorisasi)
   4. DM (Persetujuan)
   5. Head of BU (Persetujuan)
   6. SSO (Input Data ke BOSNET)
   7. Admin AR (Dokumentasi CAC ke Amplop Piutang)
4. Dokumen
   1. Form Credit Approval Card (CAC)
   2. Spesimen CAC

* FC KTP
* FC NPWP (Opsional)
* FC SPPKP (jika PKP)
* FC SIUP

1. Field Tiap Dokumen
   1. Form Credit Approval Card (CAC)

* Tabel CAC
* Nama Pelanggan / Outlet
* Kode Outlet
* Kontak (PIC)
* HP
* Alamat 1
* Alamat 2
* RT/RW
* Kelurahan
* Kec/Wilayah
* Kota
* Provinsi
* Kode Pos
* Negara
* Telepon
* Fax
* Email
* Website
* Mata Uang Transaksi
* Status Perpajakan
* No PKP
* Tgl PKP
* Badan Hukum Usaha
* No. NPWP
* Status Tempat Usaha (Milik Sendiri/Kontrak Tahunan)
* Tgl selesai masa Kontrak/sewa (jika kontrak)
* Lama Berdagang / Usaha
* Mulai Berlangganan
* Saluran Distribusi
* Kategori Level 1 (Pricing)
* Kategori Level 2 (Group)
* Kategori Level 3 (Channel)
* Kategori Level 4 (CDOS)
* Kategori Level 5 (FC PAJAK)
* Kategori Level 6 (PDR PAYMENT)
* Kategori Level 7 (BA)
* Kategori Level 8 (Journal)
* Kategori Level 9 (Titel)
* Kategori Level 10
* Produk yang akan dijual (relasi tabel ProdukCAC)
* Tabel ProdukCAC
* Nama Brand (Barang yang akan dijual)
* Tipe Pengambilan (Tunai/Kredit)
* TOP GLOBAL
* TOP BRAND
* Limit Per Brand
* Limit Global
* Tabel AktifitasPenagihanCAC
* Nama Aktifitas
* Keterangan
* Tabel PenagihanCAC
* Jenis Pembayaran
* Jaminan
* Porduk Kompetitor
* Coverage area
* Jumlah armada
* Informasi lain
* Tabel DetailAktifitasPenagihanCAC
* ID AktifitasPenagihanCAC
* ID Penagihan CAC
* Answer (Ya/Tidak)
* Keterangan
* Tabel ApprovedCAC
* Kota
* Tanggal dibuat
* Nama salesman
* Ttd salesman
* Nama sales spv
* Ttd spv
* Nama controller
* Ttd controller
* Nama DM/Head of BU
* Ttd DM/Head of Bu
  1. Spesimen CAC
* Tabel SpesimenCAC
* Nama Pelanggan/Outlet
* Kode Outlet
* Kontak (PIC)
* HP
* Alamat 1
* Alamat 2
* RT/RW
* Kelurahan
* Kec/Wilayah
* Kota
* Provinsi
* Kode Pos
* Negara
* Telepon
* Fax
* Pemilik/Penanggung jawab
* Alamat Rumah Pemiliki
* Alamat Gudang
* No Telp Pemilik
* No KTP/SIM/Passport
* FC KTP/SIM/Passport
* Ttd pemilik
* FC NPWP (Opsional)
* FC SPPKP (jika PKP)
* FC SIUP
* Nama Penerima barang 1
* Ttd Nama Penerima barang 1
* Nama Penerima barang 2
* Ttd Nama Penerima barang 2
* Nama Penerima barang 3
* Ttd Nama Penerima barang 3
* Nama Penerima barang 4
* Ttd Nama Penerima barang 4
* Denah lokasi

1. Ketentuan
   1. Survey : harus diselesaikan paling lambat 3 hari kerja
   2. Survey : Salesman membuat dokumentasi dan laporan hasil survey
   3. Persetujuan : Nilai Kredit s/d 25jt disetujui oleh DM
   4. Persetujuan : Nilai Kredit diatas 25jt disetujui oleh Head of BU
   5. Amplop Piutang : Admin AR konfirmasi via telp untuk cek kebenaran CAC sebelum disimpan ke amplop piutang
2. Yang diperlukan
   1. Tabel Brand (karena dibutuhan pada saat form CAC & CTC yang memerlukan nama brand, top global, top brand, limit per brand, limit global)
3. Pembukaan Outlet Baru (NOO) Tipe Penjualan Cash Untuk Tipe Dagang Taking Order atau Kanvas
4. Actor dan tugas
   1. Salesman (Pengajuan)
   2. Sales Spv (Persetujuan)
5. Controller (Pengecekan Kelengkapan Pengisian CTC)
   1. SSO (Input Data ke BOSNET)
   2. Admin AV (Dokumentasi CTC)
6. Dokumen
   1. Form Cash Transaction Card (CTC)
   2. Spesimen CTC

* FC KTP
* FC NPWP (Opsional)
* FC SPPKP (jika PKP)
* FC SIUP

1. Field Tiap Dokumen
   1. Form Cash Transaction Card (CTC)

* Tabel CTC
* Nama Pelanggan/Outlet
* Kode Outlet
* Kontak (PIC)
* HP
* Alamat 1
* Alamat 2
* RT/RW
* Kelurahan
* Kec/Wilayah
* Kota
* Provinsi
* Kode Pos
* Negara
* Telepon
* Mata Uang Transaksi
* Saluran Distribusi
* Kategori Level 1 (Pricing)
* Kategori Level 2 (Group)
* Kategori Level 3 (Channel)
* Kategori Level 4 (CDOS)
* Kategori Level 5 (FC PAJAK)
* Kategori Level 6 (PDR PAYMENT)
* Kategori Level 7 (BA)
* Kategori Level 8 (Journal)
* Kategori Level 9 (Titel)
* Kategori Level 10
* Produk yang akan dijual (relasi tabel ProdukCTC)
* Tabel ProdukCTC
* Nama Brand (Barang yang akan dijual)
* TOP GLOBAL (di block 0 hari)
* Limit Global (diblok Rp.1)
* Tabel ApprovedCAC
* Status
* Penerima Barang 1
* Ttd Penerima Barang 1
* Penerima Barang 2
* Ttd Penerima Barang 2
* Kota
* Tanggal dibuat
* Nama salesman
* Ttd salesman
* Nama sales spv
* Ttd spv
* Nama controller
* Ttd controller

1. Ketentuan (hanya berlaku saat type CTC = Potential Outlet)
   1. Limit Kredit Rp.1
   2. TOP = 0 hari (block)
   3. Status = FDE (First Delivery)
2. Yang diperlukan
   1. Tabel Brand (karena dibutuhan pada saat form CAC & CTC yang memerlukan nama brand, top global, top brand, limit per brand, limit global)
3. Dealer
4. Pengangkatan Dealer
5. Perpanjangan Dealer
6. Standart Form Bussiness Review Dealer
7. Ketentuan TOP dan Harga
8. Proses Input Kode dan Harga SKU Baru
9. Proses Distribusi Pricelist dari Distributor ke Internal/Eksternal Subdist, Admin Budget & Marketing Dept.
10. Proses Distribusi Pricelist dari Internal Subdist ke Cabang
11. Proses Distribusi Pricelist Dari Cabang ke Outlet
12. Glossarium
13. NOO = New Open Outlet
14. CAC = Credit Approval Card
15. CTC = Cash Transaction Card
16. DM = Distribution Manager
17. Head of BU = Head of Business Unit
18. Admin AR = Admin Account Receivable
19. Admin AV = ?
20. SSO = System Support Officer
21. SIUP = Surat Izin Usaha Perdagangan
22. SPPKP = Surat Pengukuhan Kena Pajak
23. PKP = Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak
24. PIC = Person In Charge
25. FDE = First Delivery
26. Dokumen
27. Form persetujuan pengangkatan dan perpanjangan Kerjasama dealer (114)
28. Form persetujuan bank garansi (115)
29. Dealer company profile (116-121)
30. Dealer performance scoring (122)
31. Form MoU (123)
32. Surat penunjukan dealer (124)
33. Checklist kelengkapan claim KPI Dealer (125)
34. Description dealer performance evaluation (126)
35. Sales productivity report (127)
36. Lampiran perjanjian Kerjasama dealer (128)
37. Target dealer (129)
38. Lampiran harga jual (130)
39. KPI Dealer (131)
40. Report payment dealer (132)
41. Report achievement dealer (133)
42. Sales productivity report (134)
43. Data RTM Dealer (135)
44. Form Credit Approval Card (CAC) (136)
45. Spesimen CAC (137)
46. Form Cash Transaction Card (CTC) (138)
47. Form Surat Permintaan Muat Kanvas (SPM) (139)
48. Faktur Penjualan Kanvas (140)
49. Form monitoring pengeluaran barang kanvas (141)
50. Surat persetujuan transaksi kanvas kredit (142)
51. List outlet kanvas kredit (143)
52. Form laporan penjualan harian (144)
53. Form pendaftaran SKU Baru (145)
54. Form Pricelist dari distributor ke subdist (146)
55. Form pricelist dari subdist ke cabang (147)
56. Form pricelist dari cabang ke outlet (148-151)
57. Berita acara legal (BAL)
58. Proposal aktivitas (PA)
59. Form perubahan status tipe persediaan (154)
60. Form goods survey report (GSR) (155)
61. Form persetujuan return ke pabrik (156)
62. Form berita acara selisih setoran (BASS) (157)
63. ds